

1 **Ata 11/2018**

2 Aos 05 (Cinco) dias do mês de Junho de dois mil e dezoito às 8h 30min com quórum
3 presente, realização de reunião Plenária Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da
4 Criança e do Adolescente – CMDCA na Casa dos Conselhos sito à Rua: Avenida Nossa
5 Senhora dos Remédios, 1073 – Fazenda Velha – Araucária/PR

COMPOSIÇÃO			
REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS		REPRESENTANTES NÃO-GOVERNAMENTAIS	
SMAS		GERAR	KELCYBEL DA SILVA
SMED	DENISE PÉRCIA DURAU GOTFRID	APAE	EDNA PEREIRA DE JESUS
SMEL	GARDNER KULIG	VETERANO JATOBA	JOSÉ TADEU TAVARES
SMPL		VENCER	JAMIL DE JESUS DOS SANTOS
SMFI		APPF ESCOLA JK	
SMCT	JOANA SCHEFFER CASTILHO ZIMMERMANN	DIREITOS DO ESTUDANTE	
SMSA	KARLLA BEATRIZ WIEZZER	ASSOCIAÇÃO DE MORADORES	
PGM	VANESSA EVANGELISTA MOREIRA	OAB	PAMELACRISTINE BARBOSA CAMARGO ANA PAULA DE LIMA
Secretaria Executiva			
Marilene Teixeira Motter – Secretária Executiva Lana Vitoria Czelusniak – Estagiária Sanderson Fabianski – Administrativo			

6 **Convidados e visitantes: Franciele Menegatti, Jeferson Felipe Ophis, Josiney**
7 **Tavares da Silva, Vanderlei Chefer, Rosemeire Leal Tino, Elisangela Ap. S. Perpétuo,**
8 **Fabício de Lima Gomes Melo (SMFI), Soraia Collodel (Naf-SMAS).** A Presidente
9 **Pamela** inicia dando boas vindas a todos os presentes e declara aberta a Sessão
10 Plenária Ordinária para deliberar sobre pauta, a saber: **1) Leitura e aprovação de Ata; 2)**
11 **Leitura de ofícios recebidos e expedidos; 3) Comissões Temáticas: Comissão**
12 **Setorial Permanente de Captação para recursos do FIA, Proposta de Superávit;**
13 **Comissão Setorial Permanente de Controle, Fiscalização e Garantia de Direitos;**
14 **Comissão Setorial Permanente de Comunicação, Documentação de Inscrição e**

15 Renovação de Entidades, Atualização do Regimento Interno; **Comissão Setorial**
16 **Permanente de Comunicação.** A Secretária Executiva **Marilene** segue com a leitura da
17 Ata nº 09/2018 para aprovação pela plenária, foram realizadas explanações a respeito da
18 mesma e foi aprovada por unanimidade, prossegue-se a pauta com a leitura da Ata
19 10/2018 da reunião extraordinária, que aconteceu no dia 25 de maio de 2018, ata
20 aprovada pela Plenária. Prosseguindo a pauta com a leitura dos **Ofícios Recebidos:**
21 **Ofício nº 164/2018 do Conselho Tutelar Oeste datado em 01/06/2018, Ofício nº**
22 **007/2018 da APPF Joelma datado em 15/05/2018, Ofício conjunto nº 003/2018 do**
23 **Conselho Tutelar, datado em 14/05/2018 referente à** solicitação de capacitação para os
24 Conselheiros Tutelares, informado pela representante da SMAS - Soraia haver a
25 disponibilidade financeira, o conselheiro tutelar **Jeferson** afirma ainda não ter obtido
26 resposta da SMAS, a presidente **Pamela** afirma que a articulação é entre a SMAS e o
27 Conselho Tutelar; **Ofício nº 071/2018 do COMDIM datado de 04/05/2018; Ofício nº**
28 **203/2018 da Secretaria Municipal de Assistência Social datado de 30/05/2018**
29 **referente à** denúncia do atendimento junto ao Conselho Tutelar Leste, ficou acordado que
30 esta denúncia seria lida ao final da reunião somente com os conselheiros; **Ofício nº**
31 **200/2018 da Secretaria Municipal de Assistência Social datado em 30/05/2018**
32 **Reprogramação dos saldos de recursos financeiros (SUPERÁVIT/2017) do FIA /**
33 **Municipal. Ofícios Expedidos: Ofício nº 26/2018 para Associação Esportiva Veteranos**
34 **Jatobá, Ofício nº 27/2018 para a Secretaria Municipal de Assistência Social, Ofício nº**
35 **030/2018 para a Filomena Bora do Carmo referente ao Projeto de Equoterapia para**
36 **Crianças e Adolescentes, Ofício nº 31/2018 para o Conselho de Alimentação Escolar;**
37 **Ofício nº 32/2018 para a Secretaria de Gestão de Pessoas, Ofício nº 33/2018 para a**
38 **Secretaria de Assistência Social, Ofício nº 34/2018 para a Juíza de Direito Dra. Maria**
39 **Cristina Franco Chaves, Ofício nº 35/2018 para a Secretaria de Assistência Social,**
40 **Ofício nº 36/2018 para a Secretaria de Assistência Social.** Prosseguindo com a pauta
41 **3) Comissões Temáticas: Comissão Setorial Permanente de Captação para recursos**
42 **do FIA,** a conselheira **Karlla,** recebeu a equipe da Joelma onde foram elucidadas as
43 dúvidas e encaminhou para o banco de projetos. Relatou reunião com a participação do
44 Promotor David e com a Presidente do CMDCA, referente à captação de recurso para o
45 FIA junto a Associação Comercial e o aporte financeiro do município o qual foi sinalizado
46 positivamente pelo prefeito, com uma previsão de 500 mil reais. **Soraia** explana que ao
47 ser aprovado o Recurso Livre a prefeitura ira sinalizar à SMAS juntamente ao Conselho o
48 orçamento, e cabe a estes apresentar as rubricas orçamentarias para as quais vão utilizar

49 tal recurso, será necessário uma Deliberação do Conselho, **Soraia** lembra que esse
50 dinheiro é parte do bolo da prefeitura e pertence à Fonte 1000 que é diferente da fonte
51 880. A Presidente **Pamela** explica como foi realizada esta reunião e dá mais detalhes
52 afirma que uma das falas do Dr. Simom e que os atos do CMDCA necessitam de maior
53 publicitação e coloca para a comissão de Comunicação como prioridade. A Presidente
54 **Pamela** afirma ser necessária a criação de uma ponte entre a comissão de comunicação
55 e a Secretaria Municipal de Comunicação Social e ressalta que esse assunto já havia sido
56 ponto de pauta em plenárias anteriores. A conselheira **Karlla** levanta a necessidade de
57 um site, a Secretária Executiva **Marilene** informa que existe um link com publicações que
58 são exigidas perante o Regimento Interno na página da prefeitura, porém é diferente do
59 que o Conselho necessita. **Pamela** sugere uma reunião com o representante da SMAS,
60 com a comissão de Comunicação e o Fia, para a criação de um site. **Pamela e Marilene**
61 sugerem que a Comissão de Comunicação em conjunto com a comissão do FIA elaborem
62 um texto e o repasse para **Marilene** para que assim seja elaborado um ofício para
63 solicitar a elaboração de um site que aborde as necessidades que devem estar contidas
64 neste. Prosseguindo com a pauta a representante da SMAS **Soraia** explana sobre a
65 Proposta de Superavit através do ofício externo 200/2018, informa que as contas foram
66 unificadas e que tais informações estão disponíveis através do portal da transparência,
67 **Soraia** solicita ainda que o FIA apresente os projetos para os quais vai se destinar o
68 Superávit, inicia a leitura do referido ofício dando explicações de seu conteúdo e onde
69 serão alocados os valores do mesmo, como proposta da SMAS, sendo R\$ 598.062,49 o
70 total do recurso e subdivido em R\$ 578.062,49 para entidades não governamentais e R\$
71 20.000 para poder público. A conselheira **Karlla** questiona o valor do projeto o qual é
72 devidamente explicado e corrigido pelo representante da SMFI Sr. **Fabrcício**. A conselheira
73 **Kelcybel** sugere que a capacitação seja para todos os conselheiros do CMDCA e
74 Conselho Tutelar e não somente para Conselheiros tutelares como escrito na proposta,
75 sendo acatada sua sugestão imediatamente. A conselheira **Joana** questiona o prazo para
76 gastar o dinheiro e **Soraia** responde que o prazo vai até o dia 31 de dezembro. Joana
77 também questiona se há programação de capacitação dentro desse prazo e se a SMAS
78 possui outra fonte de recurso para essa finalidade, Soraia responde que de Fonte 1000 o
79 valor que a SMAS possui é muito escasso por isso sugere deixar a divisão na forma
80 proposta. Joana sugere que o dinheiro destinado para capacitação seja destinado aos
81 projetos. A presidente **Pamela** afirma que a divisão está boa e ressalta que o Conselho
82 deve ter consciência da necessidade de obter dinheiro para capacitação. **Pamela** coloca

83 para votação em Plenária, o placar ficou 08 votos pela aprovação e 02 votos contra,
84 conselheiro **Gardner** votou contra e sugere que o valor seja todo destinado para
85 capacitação justificando que o valor oferecido para projetos seria capaz de suprir somente
86 uma entidade, **Joana** vota contra e mantém sua sugestão de destinar todo o recurso para
87 projetos de entidades. Fica assim o Superávit 2017/FIA aprovado para implementação;
88 **Comissão Setorial Permanente de Controle, Fiscalização e Garantia de Direitos**; a
89 Secretária Executiva suprime da pauta a inscrição da Casa de Acolhimento 2 e prossegue
90 com a pauta com a Documentação de Inscrição e Renovação de Entidades, afirma que
91 está validando os documentos em conjunto com a plenária, após estudos das orientações
92 do CONANDA. Com sugestão da conselheira **Karlla** em vez de cópia autenticada, sugere
93 que a entidade traga o original para ser autenticado no ato. O conselheiro **Gardner**
94 questiona sobre o alvará de funcionamento, a conselheira **Pamela** sugere que se
95 mantenha o item com autorização para funcionamento (alvará de bombeiros e vigilância
96 sanitária) O Conselho discutiu e manteve: “em casos omissos serão avaliados pela
97 comissão de fiscalização”. Será emitida a resolução. Dando continuidade a pauta com a
98 Atualização do Regimento Interno a Secretária Executiva **Marilene** realiza a apresentação
99 e conduz as discussões sobre o assunto lembrando que foi encaminhado por e-mail para
100 ciência e contribuição, o conselheiro **Gardner**, comenta que o Regimento Interno era
101 cópia da Lei, este novo regimento passou pela comissão de fiscalização, que realizaram
102 as devidas alterações, foi sugerido a revisão após 01 ano de publicação. A presidente
103 **Pamela** coloca o Regimento Interno para aprovação sendo aprovado em unanimidade
104 pela plenária e segue para a publicação em diário oficial. **Pamela** passa uso palavra a
105 conselheira tutelar **Franciele** a qual repassa informações sobre a unificação dos
106 regimentos internos dos Conselhos Tutelares, estará disponível para apresentação na
107 próxima plenária. Quanto ao assunto Merenda Escolar, a conselheira tutelar tem a
108 informar que o funcionamento está regularizado. Quanto ao plantão nos finais de semana,
109 estão ficando 02 conselheiros plantonistas, um em cada regional, informa também que o
110 CMDCA será comunicado oficialmente. A presidente **Pamela** agradece a presença de
111 todos e nada mais havendo a tratar encerra a reunião tendo **Marilene Teixeira Motter**
112 como Secretária Executiva do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
113 Adolescente e Nós **Marilene Motter** e **Lana Vitoria Czelusniak** lavramos a presente Ata,
114 que foi encerrada e devidamente assinada conforme livro de presença, por mim e pelos
115 demais presentes.