



INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DE PROGRAMAS

Identificação:

Nome do programa: Citar o nome do programa desenvolvido com crianças e/ou adolescentes.

Nome da entidade: Citar o nome da entidade responsável pela coordenação do programa.

Endereço: Citar o endereço e horários onde o programa é executado. Caso no local não haja telefone, endereço eletrônico, colocar o mesmo da entidade.

Responsável pelo programa: Citar o nome da pessoa responsável pela coordenação do programa e sua função no mesmo.

Situação do imóvel: Citar a situação do imóvel onde o programa é executado e o espaço total construído que o programa utiliza.

Objetivo social da entidade: Identificar o motivo pelo qual a entidade existe, para que ela foi criada.

Programas de Atendimento:

Regime de atendimento: Especificar o regime de atendimento, conforme especificado no artigo 90 do ECA (se necessário observar a *Resolução 29/2007* do CMDCA).

Objetivo do programa: Resumidamente, citar os objetivos gerais e específicos do programa, isto é, o que o programa pretende.

Critérios usados para ingresso no programa: Citar quais as formas de ingresso de crianças e/ou adolescentes, no programa.

Fundamentação/Proposta pedagógica (poderá ser anexada): Fazer uma síntese da concepção do atendimento desenvolvido. O importante é expressar com clareza a concepção adotada.

Metodologia de atendimento: Apresentar uma síntese do trabalho desenvolvido. (Tipo de trabalho, fluxo de atendimento).

Crianças/Adolescentes atendidos: Especificar o número de crianças e/ou adolescentes atendidos e sua faixa etária, sexo e período (matutino e vespertino) em que os grupos são atendidos. Nas observações acresça o que considerar relevante.



Capacidade de atendimento: Especificar a capacidade total de atendimento do programa, sua faixa etária, sexo, período (matutino e vespertino) em que os grupos são atendidos. Nas observações acresça o que considerar relevante.

Atividades desenvolvidas pelo programa: Citar as estratégias, quais atividades são desenvolvidas e com que regularidade (diária, semanal, mensal, etc.), tanto com as famílias como com as crianças e/ou adolescentes.

Política de formação: Descrever sinteticamente qual a proposta do programa para qualificar seus profissionais. Se há ou não previsão de atividades formativas (cursos, seminários, encontros, palestras, etc.), se houve participação do programa neste tipo de atividade nos últimos 06 (seis) meses.

Forma de avaliação:

Dos profissionais: Especificar como o trabalho desenvolvido pelos profissionais é avaliado, como isso acontece.

Do programa: Quais mecanismos são utilizados para verificar se o programa tem cumprido seu objetivo. É importante referir quem participa do processo avaliativo e com que periodicidade é desenvolvida.

Recursos humanos: Preencher o quadro citando o número de profissionais que existem, a função que exercem, a formação escolar (até que série ou ano cursou e o curso que se formou), a carga horária semanal de trabalho e o vínculo da pessoa com a entidade (voluntário, estagiário, bolsista, funcionário, cedido, etc.).

Relações externas estabelecidas:

Existem parcerias/articulações nas atividades propostas? Deve-se assinalar “sim” ou “não” e, em caso afirmativo, se estas parcerias ou articulações são “sistemáticas”, isto é, sempre realizadas, previstas no planejamento ou “assistemáticas”, quando elas ocorrem eventualmente, sem terem sido previstas no plano de ação da entidade.

Com quem? Descrever todas as entidades, grupos, instituições ou órgãos públicos que são parceiros/articulados com o programa.

Que tipo de atividades? Devem-se registrar as ações desenvolvidas em conjunto, como reuniões, eventos formativos, denúncias, manifestações, passeios, publicações, troca de informações sobre casos, cedência de espaço físico, por exemplo.

Convênios: Especificar os convênios que mantém o programa com o valor de cada um deles. Caso este não envolva valores (cedência pessoal, por exemplo), especifique, na coluna “valor” o número zero.

Outras informações: Preencher conforme a necessidade.